

	<i>Angyalkert Magán Óvoda</i> <i>OM: 202749</i>	<i>Vezetői munkaterv</i>	<i>2025- 2026</i>
---	--	--	---------------------------------

VEZETŐI MUNKATERV

Készítette:

Igazgató

	Angyalkert Magán Óvoda OM: 202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	--------------------------------------	-------------------	------------

Tartalomjegyzék:

1. Intézményi adatlap	1. old.
2. A működés rendje	2. old.
3. Nevelési év rendje: BVO, ünnepek	2. old.
4. Napirend	3. old.
5. Óvodai csoportbeosztás, személyi feltételek, SZMK	4. old.
6. Nevelési év fő feladatai	5. old.
6. 1. Intézményvezetés	6. old.
6. 2. Pedagógiai folyamatok, nevelés - oktatás	7. old.
6. 3. Emberi és egyéb erőforrások	9. old.
6. 4. Együttműködés	10. old.
6. 5. Mérés - értékelés	12. old.
Legitimációs záradék	13. old.
Nyilatkozat	14. old.
Melléklet:	
Gyermekvédelmi munkaterv	
Továbbképzési terv	
Önértékelési terv	
Vezetői ellenőrzési terv	
Mesterprogram	
Intézkedési tervek	

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	--	---------------------------------	--------------------------

1. Intézményi adatlap

Óvoda neve: Angyalkert Magán Óvoda Címe: 6000. Kecskemét, Bánk Bán u. 5.	Telefonszáma: 76/800-161Fax: 76/800-162 Email címe: angyalkert.kecskemett@gmail.com Honlapja: www.angyalkertovoda.hu
Ügyvezető: Schifter Katalin	Elérhetősége:76/800-161
Igazgató: Ferenczyné Kerekes Edit	Elérhetősége: +36/30/2 363 858
Gyermekvédelmi felelős: Králik Pálné	Elérhetősége: 76/800-161/14-ös mellék
Óvoda orvosa: Dr. Csasz Mariann	Elérhetősége: Czollner téri gyermekorvosi rendelő; 76/507-987
SZMK elnök:	Elnök
Fejlesztő pedagógus:	Megbízott- Jelenleg nincs ellátásra szoruló gyermek
Mozgásfejlesztés:	TSMT- megbízott

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------

2. Működés rendje

Nyitvatartási idő:	7.00 – 17.00 óra
Munkaidő:	6.30 – 17.30 óra
Ügyelet:	Előzetes egyeztetés alapján, igény szerint
Óvodavezető benntartózkodásának rendje:	8.00 – 16.00 óráig
Nevelés nélküli munkanapok:	2025. 10. 17- 18. Csapatépítő tréning- Viselkedéstipológia képzés 2026. 01. 26. Féléves értekezlet, Finn Pozitív Pedagógia bemutatása 2026. 05. 15-16. Bánhalma- Az étkezés folyamatának átgondolása- tréning-
Téli zárás:	2025. 12. 22- 2026. 01. 04. nyitás 05-én, hétfőn
Nyári zárás:	2026. 08. 10. hétfőtől - nyitás 24-én, hétfőn
Nevelőtestületi értekezletek:	2025. 08. 28. Alakuló ülés 17 óra 2025. 09. 01. Évnyitó értekezlet 13 óra 2026. 01. 26. - Féléves értekezlet- hétfő 2026. 06. 17. Évzáró értekezlet- vacsora- szerda

3. A nevelési év rendje

Balesetvédelmi oktatás a gyermekek részére:

Ideje: 2025. szeptember hónap folyamatosan, az érkezést követően	Helye a csoportszoba, az óvoda helyiségei, udvar, utca...stb
Tartalma: balesetvédelmi standard	Módja: szóbeli tájékoztatás, magyarázat, gyakorlás
Dokumentációja: csoportnapló, az év közben érkező gyerekeké a csoportnévsor kiegészítésével, a dátum rögzítésével regisztrálva.	

Ünnepek időpontjai: Ld.: Együttműködési kultúra 6. 2.2.

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	-------------------	------------

4. Napirend

7.00- 7.30	GYÜLEKEZŐ	
07:00-10:30	JÁTÉK A CSOPORTSZOBÁBAN - Szabad játék, - Játékba integrált egyéni és mikrocsoporthoz tartozó tevékenységek, fejlesztések, tapasztalatszerzés, tanulás, - Párhuzamosan felkínált, szervezett tevékenységek	- Verselés, mesélés, dramatikus játékok - Rajzolás, festés, mintázás, kézimunka - Az ének-zenei készségek fejlesztése, gyermektánc - A külső világ tevékeny megismerése során, szerzett élmények, tapasztalatok rendszerezése - Részképességek fejlesztése egyéni formában - Testápolási teendők - Mindennapi testnevelés
8. 30- 9.15	TÍZÓRAI- folyamatosan a szabad játékkal párhuzamosan	Folyamatos étkezés a szabad játék és szervezett, felkínált tevékenységekkel párhuzamosan, az szükségletek szerint
10:30-12:00	JÁTÉK A SZABADBAN	- Szabad játék - A külső világ tevékeny megismerése - Mikro-csoportos tapasztalatszerzések, séták - Énekes játékok, - Edzés, kocogás, futás
12:00-13:00	EBÉD	- Testápolási teendők - Étkezési szokások alakítása
13:00-15:00	PIHENÉS, ALVÁS	Folyamatos ébresztés, az egyéni szükségletek figyelembevételével
15:00-15:45	UZSONNA	- Testápolási teendők - Étkezési szokások alakítása
15:45-17:00	JÁTÉK A CSOPORTSZOBÁBAN VAGY A SZABADBAN	- Szabadon választható szolgáltatások; tehetséggondozó, fejlesztő tevékenységek, - Hazabocsátás

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------

5. Óvodai csoportbeosztás

ALAPÍTÓ OKIRAT SZERINTI LÉTSZÁM:	Sárga csoport 17	Lila csoport 17	Zöld csoport 17	Összesen: 50
	Óvodapedagógusok: Dajka:	Óvodapedagógusok: Dajka:	Óvodapedagógusok: Pedagógiai asszisztens: Dajka:	
Összesen 09. 01.:	15 fő	12 fő	12 fő	39 fő

SZEMÉLYI FELTÉTELEK	IGAZGATÓ	1
	PEDAGÓGUSOK	5
	PEDAGÓGIAI ASSZISZTENS	1,2
	DAJKA	3
	ÖSSZESEN:	10,2

Szülői Szervezetének tagjai

Csoport	Név	Elérhetőség: e-mail	telefon
Zöld			
Lila			

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	---	---------------------------------	--------------------------

6. A nevelési év fő feladatai

A projektmódszer továbbfejlesztése:

- A gyerekekkel közös projektháló készítéssel- folytatódik a vezetői ellenőrzés
- Az éves mesék kiválasztása a csoport összetétele alapján, a klasszikus népmesékre alapozva- az egyeztetés megtörtént

Finn projekt:

- A Pozitív Pedagógia megismerése, eszközeinek, ideológiájának áttekintése, a bevezetés lehetőségeinek feltárása.
- Az érzékelés fejlesztésének lehetőségei, a finn módszerek alkalmazása az évszaknak megfelelően
- A fenntarthatóság kommunikálása a szülők felé- málna, eper, paradicsom, uborka, parika, hagyma ültetéssel, magaságysok művelésével
- Az étkezés folyamatának újragondolása, az önkiszolgálás lehetőségeinek feltérképezése
- Bázisintézményi bemutató
- Publikáció

Kézműves- báb munkaközösség:

- Dramaturgia készítése a csoport béli bábozáshoz
- Hospitálás – gyerekek bábozása
- Bábok készítése

- Belső óvónői munkaközösségek: Így tedd rá,- alapok átadása Angol belső munkaközösség – mintavételi eljárás, hospitálás, nemzeti napok

- Egészséges életmódra nevelés gazdagítása a Teddy Maci prevenciós játékkal, a fogmosás kiváltásának lehetőségével

- A gyerekek digitális kompetenciájának fejlesztése a programozás bevezetésével első évben különóráként.

- Tehetségek segítése, részvétel városi programokon, versenyeken, pályázatokon

Szülői kapcsolattartás: nemzetközi napok bevezetése a csoportokban

Helyettesítők: Ecser Fruzsina, Görög Erika

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	-------------------	------------

6. 1.Az intézményvezetés

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
Az intézményvezetés jogszerű, szakszerű, eredményes és hatékony működtetése	Stratégiai tervezés Az intézményi alapidokumentumok aktualizálása	Igazgató	08. 31.	Módosított, elkészített dokumentumok.
	Törvényi változások szerinti módosítások		08. 31.	
	• Tanfelügyeleti ellenőrzés		11. 28.	
	• Belső ellenőrzési dokumentáció vezetése	NOKS	08. 31.	• Naprakész ellenőrzési naplók
	Vezetői ellenőrzés • Dokumentáció naprakészsége- KRÉTA • Projektháló készítés gyerekekkel • Étkezés folyamata	Felelős- KRÉTA, OVPED Igazgató	05. 31.	• feljegyzések • ellenőrző lapok
	• Erasmus pályázat	Óvónő	2026. 03. 01.	• beadott pályázat
	Pedagógus teljesítményértékelés • feladatvállalási lap- célok meghatározása • Szabályzat frissítése- intézményi és egyéni teljesítménycélok meghatározása	Igazgató	08.28.-05.31.	• munkaköri leírás kiegészítése • teljesítményértékelő lapok • OVI- KRÉTA feltöltés • Szabályzat
	Továbbképzési program működtetése		03. 15.	Tanúsítványok
	Gyermekvédelem	Óvónő	05. 31.	Terv, és értékelés
	Szülői Munka Közösség működtetése	Szülők	05. 30.	Jegyzőkönyvek, jelenléti ívek

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------

6. 2. Pedagógiai folyamatok, a nevelés - oktatás

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
A módszertani kultúra és eszköztár gazdagítása	Párhuzamos angol nyelvi közeg biztosítása, napi egy tevékenység angol nyelven	Nevelő testület	05. 31.	Képességmérés eredményei
	A projekt módszer fejlesztése a gyerekekkel közös projektháló készítéssel	Igazgató Nevelő testület		Hálótervek Reflexiók Elégedettségmérés
	Differenciálás, iskolaelőkésítés és tehetség dokumentálása			Csoportnapló, anyaggyűjtés Heti terv
	Érzékelés fejlesztése a finn módszerrel, kéz, láb érzékelése, homok asztal magokkal, homok, levél, víz érzékelése			85% feletti elégedettség
	Önértékelés és önismeret fejlesztése- a tudásfája alkalmazása, PRO-VA-KA alkalmazásával			Feljegyzések, google driven megosztás,személyiségnaplóban gyűjtése
	A gyermeki önismeret és önértékelés dokumentumait a búcsúzáson átadni a 3 évet egyben!!			Képességjelölő eszközök alkalmazása, negyedévente frissítése, fotókönyv
	Fejlesztőpedagógus biztosítása -szükség esetén -			Haladási napló Iskolába menők száma
	Felkészülés minősülésre - Ped.I, , Ped II,. - mester	Óvodapedagógusok		sikeres jelentkezés és minősülés

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------

6. 2. Pedagógiai folyamatok, a nevelés - oktatás

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
A nevelés- oktatás rendszeres és módszeres fejlesztése	Mentorálás- visszatérő dolgozó segítése	Óvodapedagógus	05. 31.	85% feletti elégedettség
	Tehetséggondozás „Így tedd rá” belső munkaközösség működtetése - Dramatizáló csoport működtetése	Óvodapedagógusok	05.31.	Tanúsítvány Hetitervek Előadás gyermek héten Varázshegy fesztiválon részvétel
	Fenntarthatóság kommunikálása a szülők felé	Pedagógusok	05. 31.	Magaságysók, cserepek, kaspók beültetése, gondozása, fogyasztása
	Egészséges életmódra nevelés fejlesztése az étkezés áttekintésével, Teddy Maci prevenciós programmal, fogmosás kiváltása	Igazgató		Bizonylat
	Különórák „Így tedd rá”/kedd - Fejlesztő torna, TSMT - Foci - Tenisz - Programozás	Felelősök	05. 31	Résztevők száma
	Nyári témahetek- dráma, angol, tánc, kézműves angolul, programozás, saras- vizes napok, mozgás, párapu	Óvodapedagógusok	08. 05.	Produktumok megosztása a honlapon!

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	-------------------	------------

6.3. Emberi és egyéb erőforrások

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
Emberi és egyéb erőforrások rendszeres és módszeres fejlesztése	Belső erőforrások tudatos, hatékony felhasználása: - Báb/Mikulás, Gyereknapi - Mese/Gyereknapi	Óvodapedagógus	05. 31.	fotók- megosztása a honlapon és a zárt csoportokban
	Angol nyelvi kompetencia beépülése az ünnepekbe is.	Óvodapedagógus		Karácsonyi műsor, Nagyok búcsúja, Anyáknapija, Halloween
	Az alkalmazottak szemléletformálása, szervezetfejlesztés: Dajka munkaközösség	Igazgató		Munkaterv 85% fölötti elégedettség
	„Így tedd rá” munkaközösség	Óvodapedagógus		85% feletti eredménymutató
	Kézműves- báb munkaközösség	Óvodapedagógus		85% feletti eredménymutató
	Angol munkaközösség	Óvodapedagógus		85% feletti eredménymutató
	Az adminisztráció megbízhatósága OV-PED, OVIKÉTA	Óvodapedagógus		Vezetői ellenőrzés értékelése
	szabadság, jelenléti ív vezetése	Pedasszisztens		Bizonylatok
	Gazdasági és pénzügyi folyamatok megbízhatósága, felszerelések, eszközök megóvása, fejlesztése	Igazgató Teljes alkalmazotti kör		Szükséges beszerzések: -irodaszer, tisztítószer, sárga- szőnyeg a lépcsőre, galériára, előtető,

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	-------------------	------------

6. 4. Együttműködési kultúra

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
6.4.1. Együttműködési kultúra	Partnerek igény és elégedettségmérése rendezvényekre külön- külön	Rendezvény felelőse	05. 31.	85% fölötti elégedettség Vezetői munkaterv értékelése
	Bázisintézményi működés - Prezentáció Az Őszi és Tavaszi Pedagógiai Napokon - A központi téma szerint - Rendezzünk képzést, vagy beszámolót a Finn útról és a bevezetett módszerekről!!	Óvodapedagógusok	11.30 04.28. 05. 12.- POK bemutató	85% fölötti elégedettség prezentációk
	PR tevékenység publikációk az Óvodai Nevelés szaklapban- Finn Projekt	Igazgató	05.30.	Cikk megosztása a honlapon
	Kooperáció: A város középiskolaival		08.31.	Megállapodások Közzszolgálati igazolások
	Széchenyi Sétányi Óvoda, Szent Imre Óvoda, Budapesti Feketerigó Nemzetközi Magán Óvoda, Barackvirág Evangélikus Óvoda, Bácsbokodi Óvoda	Igazgató	08.31.	Bizonylatok
	Információáramlás és kommunikáció online felületek aktualizálása, angol nyelven is!!	Óvodapedagógusok	08.31.	megosztott információk

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	-------------------	------------

6. 4. Együttműködési kultúra- ünnepek, rendezvények, megemlékezések

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
6. 4. 2. Együttműködési kultúra az óvoda közvetlen partnereivel - Gyerekek	Halloweenparty- délelőtt, délután	Teljes testület	11.04-06	Fotók, elégedettségi kérdőív
	Mikulás	Teljes testület	12. 05. péntek	Fotók
	Karácsony	Teljes testület	12.16. kedd	Forgatókönyvek
	Farsang	Nev.test.	02.10. kedd	Heti tervek
	Márc. 15.		03.13. péntek	Feladatvállalási lap
	Húsvét		03. 31. kedd	Folyamatszabályozás
	Anyák napja		04. 30. csüt.	Eljárásrend
	Gyermeknap i óvónői mesejáték	Teljes testület	05.18. hétfő	
	Gyermek- nap kirándulás	Nev.test.	05.20. szerda	
	Gyermeknap i kutya bemutató, fagyaltozás		05.19. kedd	
	Apák délutáni játéknapja	Óvodapedagógusok	05.21. csüt.	
	Gyermeknap gyerek mesejáték	Teljes testület	05.22. péntek	
	Nagyok búcsúja	Óvodapedagógusok	06. 03-05	3/Z, 4/L, 5/S
	Fotózás	Z-fotó	11.27-28 karácsonyi, 03.24-25. anyáknapja	
• Szülők	Szülők tájékoztatása az intézményi célokról, eredményekről és a várható programokról	Igazgató Szülők	09. 09.	Jegyzőkönyv Jelenléti ív
	Bál- vacsora- PÓTSZILVESZTER- western	Szülők	01.24. szombat	85% fölötti elégedettség
	Tematikus szülői értekezlet- játék, érzelmi intelligencia	Igazgató	10.14-16- 02.03-05	15/L, 16/Z, 17/S
	Fogadó órák megtartása: évi 2x 2 alkalom, nyílt napok	Óvodapedagógusok Szülők	11. 20. 04. 16.	09/L, 10/S,Z
• Alkalmazottak	Karácsonyi vacsora	Fenntartó	12. 18.	Részvevők száma
	Évzáró vacsora		06. 17.	
	Testületi tréning, kirándulás	Igazgató	05.14-15.	
	Szervezetfejlesztési tréning-	Igazgató	10 17-18	
	Névnepok ünneplése	Teljes testület	10. 07. 04.23.	

	Angyalkert Magán Óvoda OM:202749	Vezetői munkaterv	2025- 2026
---	-------------------------------------	--------------------------	-------------------

6. 5. Mérés- értékelés

CÉL	FELADAT	ERŐFORRÁS- felelős	HATÁRIDŐ	INDIKÁTOR
Mérés- értékelés tudatos alkalmazása	A mérési eredmények beépítése az intézményi folyamatokba, a stratégiai tervezésbe: Vezetői ellenőrzés eredményei - dokumentum elemzés - látogatás - Elégedettségmérések eredményei - Csekklista eredményei	Igazgató	05.31.	Vezetői munkaterv értékelés Intézkedési tervek
				85% fölötti eredmény
				Jegyzőkönyvek tapasztalatainak összegzése
	Gyermeki fejlődés eredményei - neveltségi szint - személyiségfejlődés			Online összesítő lapok Intézményi összesítő
	Horizontális kapcsolatok eredményessége			Elégedettségmérés
	Dolgozói szemléletformálás és belső képzés, munkaközösségek eredményessége			Elégedettségmérés
	Szülői elégedettségmérés rendezvényekre	Igazgató Nevelőtestület		Elégedettségmérés